



**PGA CURSO 2023-2024**

CEIP "VIRGEN DEL ROSARIO"

ONTÍGOLA (TOLEDO)



## ÍNDICE

<b>1. INTRODUCCIÓN .....</b>	<b>2</b>
<b>2. OBJETIVOS GENERALES .....</b>	<b>3-38</b>
<b>2.1. Objetivos generales a nivel de centro .....</b>	<b>3-12</b>
<b>2.2 Objetivos generales de los ciclos.....</b>	<b>13-37</b>
Infantil.....	13-16
Primer ciclo .....	17-23
Segundo ciclo.....	24-29
Tercer ciclo.....	30-38
<b>3. LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN Y LA INNOVACIÓN .....</b>	<b>39</b>
<b>4. ASPECTOS ORGANIZATIVOS GENERALES.....</b>	<b>39-44</b>
<b>4.1. Organización del profesorado .....</b>	<b>39-40</b>
<b>4.2. Horario general.....</b>	<b>40</b>
<b>4.3. Criterios para la elaboración de horarios .....</b>	<b>40-41</b>
<b>4.4. Asignación de responsabilidades específicas .....</b>	<b>41-42</b>
<b>4.5. Organización de los espacios .....</b>	<b>42</b>
<b>4.6. Reuniones y temporalización .....</b>	<b>43</b>
<b>4.7. Sesiones de evaluación .....</b>	<b>44</b>
<b>5. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES.....</b>	<b>45-49</b>
<b>5.1. Actividades complementarias .....</b>	<b>45-48</b>
<b>5.2. Actividades extracurriculares: Talleres y actividades propuestas por el Ayuntamiento.....</b>	<b>49</b>
<b>6. PRESUPUESTO ANUAL DEL CENTRO.....</b>	<b>50</b>
<b>7. EVALUACIÓN INTERNA.....</b>	<b>51-56</b>
<b>8. ANEXOS.....</b>	<b>57</b>
➤ <b>PGA AMPA</b>	
➤ <b>PGA Pedagogía Terapéutica y Audición y Lenguaje</b>	
➤ <b>Planes de Centro: Plan Lector, Plan Digital, Plan de Igualdad y Convivencia, Plan de Mejora y Plan de Gestión.</b>	

## 1. INTRODUCCIÓN

La Programación General Anual (a partir de ahora, PGA) es el documento que concreta para cada curso escolar el Proyecto Educativo y garantiza el desarrollo coordinado de todas las actividades educativas del centro docente.

Ha sido elaborada acorde al artículo 8 de la Orden 121/2022, de organización y funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria de Castilla-La Mancha.

La PGA que se presenta incluye los objetivos generales a nivel de centro (referidos a diferentes ámbitos), los objetivos marcados por cada etapa y ciclo, las líneas prioritarias para la formación y la innovación, los aspectos organizativos generales, el programa anual de actividades, el presupuesto anual de centro y la evaluación interna.

El equipo directivo pretende crear un documento útil que sirva como punto de partida de una nueva etapa, basado en la propia realidad de nuestro centro y en el contexto sociocultural e infraestructuras de las que disponemos. Este documento también partirá de las propuestas de mejora de la memoria del curso anterior, fundamentadas en el trabajo y formación digital como proyecto común para todo el centro, incentivando el uso de las tecnologías y la plataforma “Educamos CLM”.

Queremos dinamizar el centro y promover nuevas actividades y retos con la ayuda de toda la Comunidad Educativa. Para ello fomentaremos la convivencia, la participación, la innovación, la colaboración, el respeto, la motivación y el trabajo hasta llegar a conseguir un proyecto común.

Seguiremos construyendo una escuela adaptada a todas las necesidades de la sociedad, fomentando el desarrollo integral de nuestros alumnos/as y la formación continua de nuestros maestros/as. Reforzaremos también otros aspectos, como son, la Convivencia e Igualdad, pilar fundamental que sustentará nuestro centro.

Este equipo directivo intentará crear un clima favorable, colaborativo y participativo, abierto a todo tipo de propuestas y críticas constructivas y en el cual trabajaremos siempre en equipo. Nuestro lema seguirá siendo: ***“luchar por una escuela unida”***.

A continuación, se presenta la Programación que servirá de guía para el desarrollo de las actuaciones del curso escolar 2023-2024.

## 2. OBJETIVOS GENERALES

### 2.1. Objetivos generales a nivel de centro.

Desde el centro, para el presente curso escolar, nos hemos planteado desarrollar unos objetivos generales. Estos, como se puede observar, van referidos a distintos ámbitos. Para cada objetivo se han establecido unas actuaciones para ponerlo en marcha, unos recursos, responsables y un calendario de desarrollo. Para estos objetivos, debe existir una evaluación, con el fin de marcarnos las pautas a seguir de cara al curso siguiente, por si hubiera algo que mejorar o cambiar. Todo esto queda reflejado en las siguientes tablas:

EN RELACIÓN A LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA				
OBJETIVO: Desarrollar actividades de centro vinculadas a Comisiones de trabajo.				
ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO	RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR	EVALUACIÓN DEL OBJETIVO	CALENDARIO DE DESARROLLO	RESPONSABLES DE SU DESARROLLO
Elaborar actividades relacionadas con Halloween, Navidad, Carnaval, Semana Cultural y fin de curso-graduaciones.	Recursos materiales, espaciales y personales.	Al finalizar cada actividad (a nivel de ciclo).	A lo largo del curso.	Todo el claustro de profesores.
OBJETIVO: Realizar otras actividades conjuntas.				
ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO	RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR	EVALUACIÓN DEL OBJETIVO	CALENDARIO DE DESARROLLO	RESPONSABLES DE SU DESARROLLO
Realizar juegos y propuestas dinámicas en los recreos, salidas, otras instalaciones (huerto, Biblioteca escolar...).	Recursos materiales y espaciales (patio, huerto escolar, Biblioteca, sala verde...).	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Todo el claustro de profesores.

**OBJETIVO: Crear un clima favorable en el centro entre toda la Comunidad Educativa.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Realizar reuniones periódicas y mantener una estrecha comunicación y colaboración.	Recursos personales.	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Claustro de profesores, alumnado, familias, AMPA, otro personal del centro...

**OBJETIVO: Velar por el cumplimiento de las normas de centro y realizar una revisión continua de las mismas.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Cumplir y hacer cumplir las normas de centro.	Recursos materiales y personales.	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Todo el claustro.

**OBJETIVO: Prevenir la violencia de género y mejorar la convivencia entre iguales.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Llevar a cabo actividades que fomenten la relación entre el alumnado.	Recursos materiales y personales.	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Todo el claustro.

**EN RELACIÓN CON LA COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES**

**OBJETIVO: Fomentar la participación del AMPA y del Ayuntamiento en las actividades de centro.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Realizar reuniones periódicas con el AMPA y Ayuntamiento.	Instalaciones del centro y Ayuntamiento.	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Equipo directivo, miembros del AMPA, alcaldesa y concejales de Educación y Deportes del Ayuntamiento de la localidad.
Establecer una estrecha comunicación con ambas instituciones.	Correo electrónico, vía telefónica, dependencias del centro...	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Equipo directivo, miembros del AMPA, alcaldesa, concejales y personal laboral del Ayuntamiento de la localidad.

**OBJETIVO: Colaborar con el AMPA cediéndole instalaciones del centro y en el desarrollo de las actividades extraescolares.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Ceder espacios e instalaciones propias del centro para uso del AMPA.	Instalaciones del centro y Ayuntamiento.	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Equipo directivo, miembros del AMPA, alcaldesa concejales del Ayuntamiento de la localidad.

Colaborar con el AMPA en el desarrollo de las actividades que promuevan y en su divulgación como asociación propia del centro.	Plataforma “Educamos CLM”.	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Equipo directivo, miembros del AMPA y familias del centro.
--	----------------------------	----------------------	-----------------------	--

**OBJETIVO: Potenciar la colaboración con entidades e instituciones de nuestro entorno: Escuela Infantil, CEIPS, IES, Servicios Sociales, centro de salud de la localidad...**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Mantener una estrecha comunicación e intercambiar información con dichas instituciones.	Vía telefónica, correo electrónico del centro, página web del centro...	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Equipo directivo, equipo de Orientación y maestros/as del centro.

**OBJETIVO: Prevenir los casos de Absentismo Escolar realizando un seguimiento de aquellos que se detecten en colaboración estrecha con Servicios Sociales.**

ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO	RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR	EVALUACIÓN DEL OBJETIVO	CALENDARIO DE DESARROLLO	RESPONSABLES DE SUDESARROLLO
<p>Identificar los posibles casos de absentismo escolar y establecer una comunicación con la familia de los posibles afectados para motivar positivamente en referencia al colegio. Poner en marcha los protocolos de absentismo escolar que marca la legislación vigente cuando sea necesario y coordinarse estrechamente con Servicios Sociales para su erradicación.</p>	<p>Recursos personales y materiales (vía telefónica, Plataforma “Educamos CLM” ...).</p>	<p>Evaluación continua.</p>	<p>A lo largo del curso y desde el momento de su detección.</p>	<p>Equipo de Orientación, claustro de profesores y equipo directivo.</p>



**EN RELACIÓN A LOS PLANES Y PROGRAMAS QUE SE DESARROLLAN EN EL CENTRO**

**OBJETIVO: Elaborar unos planes de centro ajustados a nuestra realidad: Plan Digital, Plan de lectura, Plan de Igualdad y Convivencia y Plan de Mejora.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Elaboración de los Planes de Centro y desarrollo de los mismos.	Recursos materiales y recursos espaciales: biblioteca de centro y otras instalaciones.	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Coordinadores de los Planes de Centro, equipo directivo y resto de profesorado.

**OBJETIVO: Fomentar en los alumnos el placer por la lectura y el hábito lector.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Potenciar el hábito lector y el disfrute a través del mismo. Realizar actividades relacionadas con la animación a la lectura.	Recursos materiales: libros, cuentos, cómics, títeres, nuevas tecnologías...	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Coordinadora del Plan Lector y claustro de profesores.

**OBJETIVO: Desarrollar el plan digital y promover el uso de la Plataforma “Educamos CLM”.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Llevar a cabo el Plan Digital establecido en el centro.	Recursos tecnológicos: ordenadores, paneles digitales, tabletas, pizarras digitales, proyectores...	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Coordinadora del plan digital, claustro de profesores y alumnado.
Fomentar el uso de la Plataforma “Educamos CLM” para una mejora en el proceso de Enseñanza-Aprendizaje (Programaciones Didácticas y Cuaderno de Evaluación) y la comunicación entre los profesores y familias.	Recursos tecnológicos: ordenadores y otros dispositivos.	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Claustro de profesores y familias del alumnado.

**OBJETIVO: Dinamizar los recreos y fomentar la actividad física en los mismos.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Organizar diferentes actividades físicas en el horario de recreo.	Recursos materiales y espaciales.	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Maestros/as especialistas en Educación Física y resto de maestros/as.

**OBJETIVO: Fomentar la formación del profesorado.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Realizar formación del profesorado en el centro.	Recursos materiales y espaciales.	Al término de dicha formación.	A lo largo del curso.	Coordinadora de formación y claustro de profesores.

**OBJETIVO: Seguir colaborando en el desarrollo del Programa “Ecoescuelas”.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Seguir realizando actividades relacionadas con el “huerto escolar”.	Recursos materiales relacionados con las plantas (bancales, tierra, semillas, plantas...) y recursos espaciales (huerto escolar).	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Coordinadora del Programa “Ecoescuelas”, claustro de profesores, AMPA y alumnado.
Contribuir al cuidado del medioambiente a través del reciclado.	Recursos materiales: cubos amarillos, cubos azules, cubos de basura orgánica y contenedor de tapones.	Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Coordinadora del Programa “Ecoescuelas”, claustro de profesores, alumnado y otro personal del centro.

**EN RELACIÓN CON LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS**

**OBJETIVO: Gestionar, junto con la administración, el Programa de Préstamo de libros de texto y becas para las familias y así contribuir a mermar el gasto en materiales curriculares.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SUDESARROLLO</b>
Las familias de todos los alumnos/as de primaria han podido pedir las becas de los libros que oferta la Junta, habiendo sido previamente informadas desde el centro. En él, las familias que se ajustaban a unos parámetros de renta, han sido adjudicatarias de un lote de libros en modo de préstamo. Este curso este proceso se ha demorado debido a la situación actual.	Recursos personales y materiales (vía telefónica, Plataforma “Educamos CLM”, página web del centro...).	Evaluación continua.	A lo largo del curso, cumpliendo los plazos establecidos por la Administración.	Administración, equipo directivo y orientadora.

**OBJETIVO: Gestionar, junto con la administración, la ayuda en becas de comedor para los alumnos/as que así lo soliciten.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SUDESARROLLO</b>
<p>Las familias de todos los alumnos/as de Infantil y Primaria han podido pedir las ayudas de comedor que oferta la Junta, habiendo sido previamente informadas desde el centro. En él, las familias que se ajustaban a unos parámetros de renta, han sido becas, bien al 50%, bien al 100% en el precio del menú diario del comedor.</p>	<p>Recursos personales y materiales (vía telefónica, Plataforma “Educamos CLM”, página web del centro...).</p>	<p>Evaluación continua.</p>	<p>A lo largo del curso, cumpliendo los plazos establecidos por la Administración.</p>	<p>Administración y equipo directivo.</p>

## 2.2 Objetivos generales de los ciclos.

### INFANTIL

ETAPA EDUCATIVA: INFANTIL				
ÁREA: CRECIMIENTO EN ARMONÍA				
<b>OBJETIVO: DESARROLLAR ACCIONES Y HÁBITOS BÁSICOS QUE FOMENTEN LA CREATIVIDAD, LA AUTONOMÍA Y EL CRECIMIENTO INTEGRAL DEL ALUMNO, A TRAVÉS DE PEQUEÑOS PROYECTOS COLABORATIVOS.</b>				
ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO	RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR	EVALUACIÓN DEL OBJETIVO	CALENDARIO DE DESARROLLO	RESPONSABLES DE SU DESARROLLO
Rutinas y hábitos diarios. Actividades diversas con distintos agrupamientos.	Asamblea Situaciones de aprendizaje (rincones)...	Observación directa Seguimiento Diario de clase • Anecdotalario.	A lo largo del curso.	Equipo docente.
<b>OBJETIVO: FAVORECER LA RELACIÓN ENTRE LOS ALUMNOS, EVITANDO ACTITUDES DISCRIMINATORIAS Y APRENDIENDO A RESOLVER LOS CONFLICTOS DE MANERA PACÍFICA.</b>				
ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO	RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR	EVALUACIÓN DEL OBJETIVO	CALENDARIO DE DESARROLLO	RESPONSABLES DE SU DESARROLLO
Expresar y comprender sentimientos y emociones. Trabajar valores, emociones y normas. Potenciar emociones y valores positivos.	Cuentos. Material audiovisual. Marionetas. Fichas elaboradas por las maestras.	Observación directa y sistemática. Seguimiento Diario de clase. Anecdotalario. Autoevaluación guiada.	A lo largo del curso.	Equipo docente.

Poner en práctica lo aprendido en situaciones de la vida cotidiana.				
---	--	--	--	--

**ETAPA EDUCATIVA: INFANTIL**  
**ÁREA: DESCUBRIMIENTO Y EXPLORACIÓN DEL ENTORNO.**

**OBJETIVO: CUIDAR EL MEDIO AMBIENTE Y LOS SERES VIVOS A TRAVÉS DE UN CONSUMO RESPONSABLE Y RESPETO POR LOS ELEMENTOS DE LA NATURALEZA.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Normas de la clase para un consumo responsable. Fomentar el desayuno saludable entre los alumnos.	Hábitos y rutinas. Láminas y carteles.	Observación directa. Seguimiento. Evaluación continua.	A lo largo del curso.	Equipo docente.

**OBJETIVO: UTILIZAR LA EXPLORACIÓN, LA OBSERVACIÓN Y LA IMITACIÓN COMO ESTRATEGIAS PARA DESCUBRIR SU ENTORNO MÁS CERCANO.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Situaciones de aprendizaje relacionadas con elementos del entorno. Participar en el cuidado y en las actividades propias	Asamblea, rincones, talleres específicos del huerto, vídeos, cuentos, juego simbólico, calendario, número...	Observación directa. Seguimiento. Evaluación continua. Cuaderno del profesor.	A lo largo del curso.	Equipo docente.

del huerto escolar. Desarrollo del razonamiento de la lógica-matemática.				
---	--	--	--	--

<b>ETAPA EDUCATIVA: INFANTIL</b> <b>ÁREA: COMUNICACIÓN Y REPRESENTACIÓN DE LA REALIDAD.</b>
--

**OBJETIVO: CONSEGUIR QUE LOS ALUMNOS SE COMUNIQUEN CON UN LENGUAJE CADA VEZ MÁS PRECISO Y ACERCARLES AL PROCESO LECTO-ESCRITOR FAVORECIENDO EL GUSTO POR LA LECTURA.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Trabajar de forma sistemática el lenguaje oral. Proponer actividades de articulación y estimulación del lenguaje Interesarse por el aprendizaje de poesías, canciones, adivinanzas... Potenciar el uso de la biblioteca del aula.	Material elaborado por el equipo. Juegos de aula. Cuentos tradicionales y modernos en distintos soportes: CD, DVD, papel, marionetas... Biblioteca de aula y de centro.	Observación directa. Seguimiento.	A lo largo del curso.	Equipo docente.



**ETAPA EDUCATIVA INFANTIL**

**ÁREA: INGLÉS**

**OBJETIVO 1:** Aprender los números del 1 al 10, colores básicos y vocabulario de alta frecuencia significativo para el alumnado de la forma más lúdica posible de forma oral en un principio e introducir paulinamente la escrita para así facilitar el proceso lectoescritor en primaria e ir lo más paralelamente posible al proceso de adquisición de la lengua materna.

**OBJETIVO 2:** Despertar el interés y la motivación necesarias para seguir aprendiendo la lengua extranjera en la etapa de primaria e impulsar la comunicación oral apoyada de gestos si fuera necesario con el fin de hacer ver la utilidad del aprendizaje de una lengua extranjera como es el inglés.

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Asamblea, trabajo de mesa, alfombra...	Canciones, juegos, big books, canciones y videos PDI, fichas, manualidades...	Al final de la etapa de infantil, en 5 años y en el último trimestre sobre todo.	Todo el curso de 5 años y tercer trimestre 5 años.	Teacher.
Asamblea, trabajo de mesa, lenguaje de aula, alfombra, días especiales, espacios comunes del centro...	Tarjetas, dibujos, realia, big books, posters, canciones y videos en la PDI...	Todo el 2º ciclo de infantil.	Todo los cursos:3,4 y 5 años.	Teacher.

**PRIMER CICLO**

**PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA  
ÁREA: LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA**

**OBJETIVO: FOMENTAR EL DIÁLOGO Y LA REFLEXIÓN PARA RESOLVER CONFLICTOS.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
- Identificar conductas adecuadas e inadecuadas. - Mostrar un modelo correcto para la resolución de conflictos. - Mediar en los conflictos que surjan.	- Sistema de puntos.	- Observación directa. - Registros del tutor.	Durante todo el curso escolar.	Tutores y alumnado.

**OBJETIVO: MEJORAR LA LECTURA Y LA ORTOGRAFÍA.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Dedicar una sesión semanal a la realización de dictados. Lectura diaria con pequeña actividad motivadora.	- Cuaderno. - Libro de itinerarios de lectura.	- Observación directa. - Registros del tutor. - Pruebas escritas.	Durante todo el curso escolar.	Tutores y alumnado.

**PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA  
ÁREA: MATEMÁTICAS**

**OBJETIVO: INCENTIVAR EL ESFUERZO, EL TRABAJO Y EL BUEN COMPORTAMIENTO.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Sistema de puntos con recompensa por trabajos realizados, calificaciones obtenidas, comportamientos adecuados.	Corcho y chinchetas de tres colores (azul, rojo y verde).	- Observación directa. - Registros del tutor.	Durante todo el curso escolar.	Tutores y alumnado.

**OBJETIVO: PRACTICAR EL CÁLCULO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Dedicar una sesión semanal a la realización de operaciones y problemas.	- Cuadernillos de problemas y operaciones.	- Observación directa. - Registros del tutor. - Pruebas escritas.	Durante todo el curso escolar.	Tutores y alumnado.

**PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**  
**ÁREA: CONOCIMIENTO DEL MEDIO NATURAL, SOCIAL Y CULTURAL**

**OBJETIVO: PROMOVER EL USO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS.**

ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO	RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR	EVALUACIÓN DEL OBJETIVO	CALENDARIO DE DESARROLLO	RESPONSABLES DE SU DESARROLLO
Realizar actividades digitales.	- Panel digital. - Ordenador.	- Observación directa. - Registros del tutor.	Durante todo el curso escolar.	Tutores y alumnado.

**OBJETIVO: UTILIZAR LA AGENDA.**

ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO	RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR	EVALUACIÓN DEL OBJETIVO	CALENDARIO DE DESARROLLO	RESPONSABLES DE SU DESARROLLO
Uso diario de la agenda para anotar tareas y calificaciones, así como medio de comunicación con las familias.	La agenda del colegio.	- Observación directa. - Registros del tutor.	Durante todo el curso escolar.	Tutores y alumnado.

**PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

**ÁREA: INGLÉS**

**OBJETIVO nº1:** Aprender los números del 1 al 100, todos los colores y vocabulario de alta frecuencia significativo para el alumnado de la forma más lúdica posible de forma oral en un principio e introducir paulinamente la expresión escrita para así consolidar el proceso lectoescriptor en 5º y 6º primaria e ir lo más paralelamente posible al proceso de adquisición de la lengua materna.

**OBJETIVO nº2:** Mantener el interés y la motivación necesaria para seguir aprendiendo la lengua extranjera en la etapa de primaria e impulsar la comunicación oral, apoyada de gestos si fuera necesario, con el fin de hacer ver la utilidad del aprendizaje de una lengua extranjera como el inglés.

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Actividades de calentamiento, trabajo de mesa, ejemplificaciones, role plays...	Canciones, juegos, Reading books, canciones y videos PDI, fichas, manualidades...	Al final del 1er ciclo de primaria, en 2º de primaria.	Tercer trimestre 2º primaria.	Teacher.
Actividades de calentamiento, trabajo de mesa, lenguaje de aula, días especiales, espacios comunes del centro...	Tarjetas, dibujos, realia, Reading books, posters, canciones y videos en la PDI...	Todo el 1º ciclo de primaria.	Todo el curso.	Teacher.

**PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

**ÁREA: EDUCACIÓN FÍSICA**

**OBJETIVO: ADQUISICIÓN DE HÁBITOS BÁSICOS, QUE SEAN BENEFICIOSOS PARA EL CUIDADO Y DESARROLLO DE SU CUERPO. FOMENTAR EL GUSTO POR LA PRÁCTICA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tratamiento e instauración de hábitos higiene personal en las sesiones de Educación Física.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sesiones Ed. Física</li> <li>- Elementos de aseo personal.</li> <li>- Vestuarios de pabellón y aseos de centro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Registros del maestro.</li> <li>- Valorar el uso correcto de sus elementos de aseo.</li> <li>- Valorar uso de dependencias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Todo el curso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Especialista del área.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Puesta en práctica de una batería de juegos y actividades variadas, que incentiven a la práctica física tanto dentro como fuera del centro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sesiones de Ed. Física.</li> <li>- Material de juego en los periodos de Recreos.</li> <li>- Materiales del área de Educación Física.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación Directa.</li> <li>- Registros de profesorado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Todo el curso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Especialista del área.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ofrecer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propuesta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Todo el curso.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Especialista del</li> </ul>

recomendaciones de diversas rutinas saludables y positivas para su salud (alimenticia, postural, mental, etc.)	semanal de desayuno saludable. - Sesiones con tratamiento específico de contenidos relacionados.	directa.		área. - Tutores.
--	---	----------	--	---------------------

**PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**  
**ÁREA: MÚSICA**

**OBJETIVO:** Participar activamente en el aprendizaje de canciones, bailes y juegos musicales, así como interpretar ritmos y canciones de forma conjunta utilizando los instrumentos de percusión.

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Canciones, bailes y juegos musicales.	Aula y materiales del área de música.	- Observación directa. - Registros del tutor.	Durante todo el curso escolar.	Especialista del área.

**PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

**ÁREA: PLÁSTICA**

**OBJETIVO: CUIDAR LA PRESENTACIÓN DE SUS TRABAJOS.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Realización de trabajos que requieren cierto esfuerzo en su presentación.	Cuadernos, libros y materiales de plástica.	- Observación directa. - Registros del tutor.	Durante todo el curso escolar.	Profesores y alumnado.

**PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

**ÁREA: RELIGIÓN**

**OBJETIVO: Contribuir a la formación integral del alumnado; con los conocimientos, valores y actitudes desde la visión cristiana para el desarrollo pleno de la personalidad.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Trabajo en clase individual y grupal.	Cuadernos, fotocopias, libros, pizarra digital...	Observación directa.	Todo el curso.	Profesor que imparte el área.



**SEGUNDO CICLO**

SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA				
ÁREA: MATEMÁTICAS				
OBJETIVO: PRACTICAR LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS. COMPRENSIÓN Y RESOLUCIÓN EN SITUACIONES DE LA VIDA COTIDIANA CERCANAS AL ALUMNADO.				
ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO	RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR	EVALUACIÓN DEL OBJETIVO	CALENDARIO DE DESARROLLO	RESPONSABLES DE SU DESARROLLO
Trabajo diario de forma colectiva e individual.	Material matemático.	Seguimiento diario a través de observación directa, pruebas escritas, trabajo diario...	Todo el curso.	Tutor y profesor de apoyo.
OBJETIVO: TRABAJAR LA REALIZACIÓN DE OPERACIONES DE SUMAS, RESTAS, MULTIPLICACIONES Y DIVISIONES.				
ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO	RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR	EVALUACIÓN DEL OBJETIVO	CALENDARIO DE DESARROLLO	RESPONSABLES DE SU DESARROLLO
Trabajo diario de forma colectiva e individual.	Material matemático.	Seguimiento diario a través de observación directa, pruebas escritas, trabajo diario...	Todo el curso.	Tutor y profesor de apoyo.

**OBJETIVO: INTERPRETAR Y DESCRIBIR DATOS E INFORMACIONES QUE SE MUESTRAN EN GRÁFICAS Y TABLAS EN UN RECUESTO DE DATOS.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Trabajo diario de forma colectiva e individual.	Material matemático.	Seguimiento diario a través de observación directa, pruebas escritas, trabajo diario...	Todo el curso.	Tutor y profesor de apoyo.

**OBJETIVO: CLASIFICAR LAS FIGURAS GEOMÉTRICAS.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Trabajo diario de forma colectiva e individual.	Material matemático.	Seguimiento diario a través de observación directa, pruebas escritas, trabajo diario...	Tercer trimestre.	Tutor y profesor de apoyo.

**SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

**ÁREA: LENGUA**

**OBJETIVO: AFIANZAR Y AMPLIAR ORTOGRAFÍA Y GRAMÁTICA.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Trabajo diario de forma colectiva e individual.	Biblioteca de aula, lecturas y material escolar.	Seguimiento diario a través de observación directa, pruebas escritas, trabajo diario...	Todo el curso.	Tutor y profesor de apoyo.

**OBJETIVO: DESARROLLAR UNA ADECUADA EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA, ASÍ COMO LA LECTURA COMPRESIVA.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Trabajo diario de forma colectiva e individual.	Biblioteca de aula, lecturas y material escolar. Exposiciones orales y trabajos de investigación para exponer.	Seguimiento diario a través de observación directa, pruebas escritas, trabajo diario...	Todo el curso.	Tutor y profesor de apoyo.

**SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

**ÁREA: CONOCIMIENTO DEL MEDIO**

**OBJETIVO: APRENDER TÉCNICAS DE ESTUDIO, ASÍ COMO LA REALIZACIÓN DE ESQUEMAS Y MAPAS CONCEPTUALES.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Realización de esquemas, mapas conceptuales, resúmenes, gráficos...	Pizarra digital, proyector, material didáctico...	Seguimiento diario a través de observación directa, pruebas escritas, trabajo diario...	Todo el curso.	Tutor y profesor de apoyo.

**OBJETIVO: ELABORAR TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN DE FORMA GRUPAL E INDIVIDUAL.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Proponer diferentes centros de interés en función de la unidad didáctica que se trabaje.	Pizarra digital, proyector, material didáctico...	Seguimiento diario a través de observación directa, pruebas escritas, trabajo diario...	Todo el curso.	Tutor y profesor de apoyo.

**SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA  
ÁREA: INGLÉS****OBJETIVO: ESCUCHAR Y COMPRENDER MENSAJES EN INTERACCIONES VERBALES.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Realización de diferentes ejercicios en los que esté involucrada la escucha activa.	Material audiovisual.	Seguimiento diario a través de observación directa, pruebas escritas, trabajo diario...	Todo el curso.	Profesor especialista de inglés.

**OBJETIVO: PRODUCIR TEXTOS ESCRITOS BREVES Y SENCILLOS.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Trabajo diario de forma colectiva e individual.	Material escolar.	Seguimiento diario a través de Observación directa, pruebas escritas, trabajo diario...	Todo el curso.	Profesor especialista de inglés.

**SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA  
ÁREA: PLÁSTICA**

**OBJETIVO: DESARROLLAR EL SENTIDO ARTÍSTICO A TRAVÉS DE DIFERENTES TÉCNICAS Y EXPRESIONES PLÁSTICAS.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Proponer diferentes actividades para favorecer el desarrollo artístico de los alumnos de forma grupal e individual.	Material fungible.	Presentación de trabajos y observación directa.	Todo el curso.	Profesor que imparte el área.

**SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA  
ÁREA: MÚSICA**

**OBJETIVO: DESARROLLAR LA ESCUCHA ATENTA Y LA PERCEPCIÓN ACTIVA.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Proponer diferentes actividades para favorecer el desarrollo musical de los alumnos de forma grupal e individual.	Material propio de música (pentagrama e instrumentos)	Observación directa.	Todo el curso.	Profesor que imparte el área.

**SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

**ÁREA: EDUCACIÓN FÍSICA**

**OBJETIVO: ADQUISICIÓN DE HÁBITOS BÁSICOS, QUE SEAN BENEFICIOSOS PARA EL CUIDADO Y DESARROLLO DE SU CUERPO. FOMENTAR EL GUSTO POR LA PRÁCTICA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Control de hábitos higiene en las sesiones de Educación Física.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sesiones Ed. Física</li> <li>- Elementos de aseo personal.</li> <li>- Vestuarios de pabellón y aseos de centro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa.</li> <li>- Registros del maestro.</li> <li>- Valorar el uso correcto de estas dependencias.</li> </ul>	- Todo el curso.	Especialista del área.
Ofrecer recomendaciones de hábitos saludables (higiene personal, postural, salud alimenticia, etc.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propuesta semanal de desayuno saludable.</li> <li>- Sesiones con tratamiento específico de contenidos relacionados.</li> </ul>	- Observación directa.	- Todo el curso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Especialista del área.</li> <li>- Tutores.</li> </ul>
Puesta en práctica de actividades y juegos variados, que incentiven a la práctica física tanto dentro como fuera del centro.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sesiones de Ed. Física.</li> <li>- Material específico.</li> <li>- Periodos de Recreos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Observación directa</li> <li>- Registros de profesorado.</li> </ul>	- Todo el curso.	- Especialista del área.

### TERCER CICLO

#### TERCER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

#### ÁREA: MATEMÁTICAS

#### OBJETIVOS:

- MEJORAR LA CALIDAD DEL DESARROLLO EN EL CÁLCULO Y SU RESOLUCIÓN, CORRESPONDIENTE A SU CICLO.
- ADQUISICIÓN/AUMENTO EN EL USO DE ESTRATEGIAS PARA DESARROLLAR Y RESOLVER PROBLEMAS.

ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO	RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR	EVALUACIÓN DEL OBJETIVO	CALENDARIO DE DESARROLLO	RESPONSABLES DE SU DESARROLLO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tareas específicas de resolución de cálculo/problemas (fichas, actividades digitales, orales, etc.) con una rutina establecida en las programaciones (semanal/quincenal).</li> <li>• Repaso y refuerzo de cálculo y problemas con material específico proveniente de editoriales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicaciones diversas (ej.: liveworksheets)</li> <li>• Fichas fotocopiadas.</li> <li>• Material de editoriales.</li> <li>• Cuadernillos de cálculo y problemas.</li> <li>• Material manipulativo.</li> <li>• Material de refuerzo y ampliación y feedback a través de aulas virtuales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observación directa.</li> <li>• Registros del tutor.</li> <li>• Pruebas escritas.</li> </ul>	<p>Todo el curso.</p>	<p>Tutores y maestros asignados.</p>

**TERCER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

**ÁREA: LENGUA**

**OBJETIVOS:**

- **ASIMILAR LAS NORMAS BÁSICAS DE ORTOGRAFÍA CORRESPONDIENTES A SU NIVEL**
- **AYUDAR AL ALUMNADO A DESARROLLAR TEXTOS COHERENTES, CON BUENA CALIDAD Y CALIGRAFÍA CON EL FIN DE MEJORAR SUS PRODUCCIONES ESCRITAS.**
- **FOMENTAR EL GUSTO POR LA LECTURA COMO MEDIO DE APRENDIZAJE Y UTILIZACIÓN ACTIVA DEL TIEMPO DE OCIO.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementar la escritura creativa contribuyendo así a enriquecer su vocabulario, mejorar la redacción y desarrollar la imaginación.</li> <li>• Motivar a los alumnos en la lectura de cuantos más textos mejor a través de la presentación voluntaria de sencillas fichas de libros leídos por parte de los alumnos que mejoren sus calificaciones en el área.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnicas de escritura tales como: finales alternativos o escritura en cadena.</li> <li>• Libros de lectura adquiridos mediante préstamo en la Biblioteca Pública Municipal de Ontígola, biblioteca de aula o bien, propios de los alumnos.</li> <li>• Ficha modelo de contenidos básicos de los libros leídos.</li> </ul>	<p>Lectura de sus creaciones en el aula mediante la ficha/registro de la lectura realizada.</p>	<p>Quincenalmente/semanalmente durante todo el curso.</p>	<p>Profesores de lengua.</p>



**TERCER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**  
**ÁREA: CONOCIMIENTO DEL MEDIO**

**OBJETIVOS:**

- OFRECER AL ALUMNADO TÉCNICAS DE ESTUDIO (ELABORACIÓN DE ESQUEMAS/RESÚMENES) QUE FACILITEN LA COMPRENSIÓN Y ORGANIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS TRABAJADOS DE LA MATERIA.
- DESARROLLAR ACTIVIDADES QUE FOMENTEN LA EXPERIMENTACIÓN Y EL TRATAMIENTO DE LOS CONTENIDOS DE FORMA PRÁCTICA Y VISUAL.

ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO	RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR	EVALUACIÓN DEL OBJETIVO	CALENDARIO DE DESARROLLO	RESPONSABLES DE SU DESARROLLO
Realización de proyectos de aula singulares: experimentos, trabajos de investigación, búsquedas en web, ...	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recursos digitales para la realización del trabajo.</li> <li>• Fuentes de información impresa o digital para la búsqueda de contenidos.</li> <li>• Material necesario para la realización de los experimentos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registro por parte del docente de los trabajos realizados.</li> <li>• Exposición en el aula de los trabajos.</li> </ul>	Secuenciación trimestral.	Tutores.
Organización y desarrollo de salidas del centro, para el tratamiento en un entorno diferente al escolar, de	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contactos con empresas para la gestión de excursiones.</li> </ul>	Ficha de registro para la valoración/propuestas de mejora sobre	Secuenciación trimestral.	Coordinador de nivel y tutores.

<p>contenidos relacionados con el área.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiales didácticos relacionados con las salidas a desarrollar, que ayuden a la preparación previa de las mismas.</li> </ul>	<p>la actividad realizada.</p>		
<p>Elaboración de esquemas por el alumnado, de unidades/situaciones de aprendizaje, que faciliten la comprensión de contenidos tratados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Libro de texto.</li> <li>• Material didáctico para guiar la realización de resúmenes y esquemas.</li> <li>• Intervención docente para orientar y ayudar al alumno en la realización de dicha tarea.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registros del profesor.</li> <li>• Observación directa del trabajo realizado.</li> </ul>	<p>Por unidades.</p>	<p>Profesores que imparten la asignatura.</p>

**TERCER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

**ÁREA: INGLÉS**

**OBJETIVOS:**

- FOMENTAR LA EXPRESIÓN ORAL EN LENGUA INGLESA DENTRO DEL AULA.
- UTILIZAR ESTRATEGIAS QUE FACILITEN EL DESARROLLO DE LA EXPRESIÓN ESCRITA EN LENGUA INGLESA.

ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO	RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR	EVALUACIÓN DEL OBJETIVO	CALENDARIO DE DESARROLLO	RESPONSABLES DE SU DESARROLLO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de actividades orales dentro del aula: diálogos, teatros, entrevistas, canciones...</li> <li>• Elaboración de textos escritos de distinta índole: descriptivos, narrativos, comics, historias breves...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Material de aula: libro del alumno y material fotocopiable.</li> <li>• Recursos digitales e interactivos: liveworksheet, Genially...</li> <li>• Aplicaciones para trabajar destreza oral a través de la música: lyrics training.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observación directa de las exposiciones orales y las situaciones comunicativas desarrolladas en el aula.</li> <li>• Registro y calificación de los escritos realizados.</li> </ul>	<p>Durante todo el curso.</p>	<p>Especialista del área de inglés.</p>

**TERCER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA  
ÁREA: EDUCACIÓN FÍSICA**

**OBJETIVO: ADQUIRIR HÁBITOS BÁSICOS QUE SEAN BENEFICIOSOS PARA EL CUIDADO Y DESARROLLO DE SU CUERPO.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Control de hábitos de higiene en las sesiones de Educación Física.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiales: bolsa de aseo personal.</li> <li>• Espaciales: baños del centro y vestuarios de pabellón.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observación directa.</li> <li>• Hoja de registros del maestro/a.</li> </ul>	A lo largo del curso.	Maestro especialista de Educación Física.
Realización de recomendaciones acerca de hábitos nutricionales saludables, hábitos de higiene, actitud postural, práctica de actividad física...	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Propuesta semanal de desayuno saludable.</li> <li>• Sesiones con tratamiento específico de estos temas.</li> <li>• Material de apoyo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observación directa.</li> </ul>	A lo largo del curso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutores/as.</li> <li>• Maestro/a especialista de Educación Física.</li> </ul>

**OBJETIVO: FOMENTAR EL GUSTO POR LA PRÁCTICA DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y SU PROYECCIÓN FUERA DEL CENTRO.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Puesta en práctica de actividades y juegos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sesiones de Educación Física.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observación directa.</li> </ul>	A lo largo del curso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maestro/a especialista de Educación Física.</li> </ul>

variados, que incentiven la práctica física tanto dentro como fuera del centro.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Material visual, para la promoción de diferentes especialidades deportivas.</li> <li>• Recreos.</li> </ul>			
---	---	--	--	--

**OBJETIVO: INCULCAR VALORES POSITIVOS (RESPETO, COLABORACIÓN, JUEGO LIMPIO...) EN CUALQUIER ACTIVIDAD LÚDICO-DEPORTIVA QUE SE PONGA EN PRÁCTICA.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fomento del diálogo, la cooperación, el juego limpio... a través de la práctica de los juegos.</li> <li>• Mediación en los conflictos que puedan surgir en clase o en el centro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalaciones del centro y pabellón municipal.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observación directa.</li> </ul>	A lo largo del curso.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maestro/a especialista de Educación Física.</li> <li>• Todos los miembros de la Comunidad Educativa.</li> </ul>

**TERCER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

**ÁREA: MÚSICA**

**OBJETIVOS:**

- **UTILIZAR LA VOZ COMO RECURSO EXPRESIVO DE FORMA HABITUAL.**
- **INTEGRAR APORTACIONES INDIVIDUALES EN LAS INSTRUMENTACIONES.**
- **REPRODUCIR MEDIANTE EL MOVIMIENTO CORPORAL ESQUEMAS RÍTMICOS Y MELÓDICOS.**
- **LEER E INTERPRETAR MÚSICA EN DIFERENTES COMPASES HACIENDO USO DE DIFERENTES MATICES.**
- **INTERPRETAR MÚSICA POLIFÓNICA SENCILLA.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entonación de canciones (a una voz, parafonías y cánones)</li> <li>• Creación e interpretación de prosodias polirrítmicas.</li> <li>• Creaciones melódicas partiendo de la pentafonía.</li> <li>• Lectura de fragmentos rítmicos y rítmico-melódicos.</li> <li>• Interpretación de danzas y creación de coreografías.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula de música.</li> <li>• Instrumentos del aula (pequeña percusión de afinación indeterminada, xilófonos, metalófonos y flautas dulces)</li> <li>• Cuaderno de pentagramas.</li> <li>• Partituras y fichas fotocopiadas.</li> <li>• Material de refuerzo y ampliación y feedback a través de aulas virtuales).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Observación directa y registro anecdótico.</li> <li>• Rúbricas, autoevaluaciones y coevaluaciones.</li> <li>• Prueba teórica trimestral.</li> </ul>	<p>Todo el curso.</p>	<p>Especialista de música.</p>

**TERCER CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

**ÁREA: PLÁSTICA**

**OBJETIVO: FOMENTAR EL DESARROLLO DE LA CREATIVIDAD A TRAVÉS DE DIFERENTES TÉCNICAS Y EXPRESIONES PLÁSTICAS.**

<b>ACTUACIONES A LLEVAR A CABO PARA LOGRARLO</b>	<b>RECURSOS QUE SE VAN A UTILIZAR</b>	<b>EVALUACIÓN DEL OBJETIVO</b>	<b>CALENDARIO DE DESARROLLO</b>	<b>RESPONSABLES DE SU DESARROLLO</b>
Se trabajará el área desde una perspectiva creativa, promoviendo diversas experiencias y teniendo en cuenta la participación activa del alumnado.	Material propio del área, como lápices de colores, ceras, rotuladores, pegamento, tijeras y el bloc de dibujo.	Realización y presentación de trabajos; también mediante la observación directa.	De septiembre a junio.	Profesor que imparte el área.

### 3. LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN Y LA INNOVACIÓN

Las líneas de formación en nuestro centro este curso, van a ir directamente relacionadas con aquellos objetivos generales que nos hemos marcado, y que hacen referencia a los planes y programas del centro.

Por un lado, debido a la entrada en vigor de la nueva Ley (LOMLOE), han de realizarse las Programaciones Didácticas de los cursos pares según las pautas marcadas y tras haber elaborado el curso anterior el resto de Programaciones. A esto se añade una novedad creada en “Educamos CLM” como es el “Cuaderno de Evaluación”. Es por ello que todo el claustro ha decidido realizar un Grupo de Trabajo, con el fin de crear y adaptar dichas programaciones de todos los cursos y tenerlas así preparadas e íntimamente relacionadas entre los ciclos, de manera que sirvan de eje para este curso y de guía para próximos cursos.

Tras haber completado la formación digital en el centro con los módulos A, B y C de la competencia digital docente, nos gustaría seguir formándonos en herramientas digitales, como son los paneles digitales instalados recientemente en nuestro centro y el instrumento “Cuaderno de Evaluación” ofertado por la Consejería. La compañera del claustro encargada de la formación, será también la persona que dirija el ámbito de digitalización.

### 4. ASPECTOS ORGANIZATIVOS GENERALES

#### 4.1. Organización del profesorado.

El claustro de profesores de nuestro centro está formado por un total de 24 docentes y un ATE, repartidos de la siguiente manera:

- 3 maestras tutoras de Educación Infantil.
- 12 maestros/as tutores de Educación Primaria:
  - una tiene la especialidad de inglés e imparte esta asignatura a su nivel,
  - otro maestro es el especialista de Música, que imparte esta área a todos los cursos de esta etapa.
  - La secretaria que lleva a cabo la tutoría de uno de los cursos completando las asignaturas con el jefe de estudios del centro.
- 2 especialistas de inglés, que se encargan, por un lado, de la lengua extranjera en infantil, 1º y 2º y la otra lo hace en los cursos de 4º, 5º y 6º,
- 2 maestros/as de Educación Física, uno que solo imparte su asignatura y la otra es la directora del centro,
- 1 maestra de Religión a tiempo completo que imparte esta disciplina a todos los cursos.



- 1 especialista de Pedagogía Terapéutica a tiempo completo.
- 1 especialista de Audición y Lenguaje, compartida con el CEIP de la localidad de Ciruelos, que está en nuestro centro un total de 18 horas lectivas.
- 1 orientadora compartida con el IES “Alonso Ercilla” de la localidad de Ocaña.
- 1 ATE a tiempo completo.

Como todos los años, tenemos tutores que continúan con su grupo, hecho que desde el equipo directivo valoramos como positivamente, (siempre que no supere los dos años seguidos). Este año solo son: una tutora de 4º y un tutor de 6º.

### **Horario general.**

El horario general del centro para el curso escolar 2023/2024 es el siguiente:

- Actividades lectivas:
- De lunes a viernes de 9:00 a 13:00 horas, solo septiembre y junio.
- De lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas, de octubre a mayo.
- Horario de exclusiva de los profesores: de lunes a jueves de 14:00 a 15:00 horas de octubre a mayo y de 13:00 a 14:00 h en junio y septiembre.
- Comedor: de 14 a 16 horas (de octubre a mayo) y de 13:00 a 15:00 horas (en junio y septiembre).
- Servicio de Aula matinal: de 07:00 a 09:00 horas.
- Actividades complementarias y extracurriculares: se llevarán a cabo dentro y fuera del horario lectivo.

### **4.2. Criterios para la elaboración de horarios.**

Basándonos en la *Orden 121/2022, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha* que recoge, en su artículo 15.3, que “La jefatura de estudios propondrá al Claustro de profesores para su aprobación, antes del inicio de las actividades lectivas, los criterios pedagógicos para la elaboración de los horarios de las diferentes enseñanzas que se imparten en el centro, dando prioridad a la atención a las características del alumnado y la coherencia con los principios establecidos en el Proyecto educativo”, paso a detallar los criterios seguidos para la elaboración de dichos horarios:

A nivel general, se ha mantenido la tutoría a aquellos profesores que continuaban en el mismo ciclo, con el fin de otorgar una estabilidad a los alumnos/as. Este es el caso de 4º B y 6º B. El resto de grupos se han ido eligiendo en función de las medidas recogidas en las Normas de Organización y Funcionamiento de Centro (antigüedad en el centro de los maestros/as).

### **Infantil**

- Se ha conseguido, a petición de las tutoras, que los especialistas no entren a primerashoras para respetar la asamblea.
- También se ha respetado el hecho de no poner sesiones de especialistas las últimashoras para garantizar las rutinas de salida en todos los grupos.
- Seguir manteniendo su hora de recreo anterior a la de Primaria como se ha hecho en cursos anteriores, de forma que los más pequeños/as puedan desayunar antes.

### **Primaria**

- Debido al número de docentes con los que contamos y, ya que en el equipo directivo nos encontramos dos maestros de Primaria, no ha sido posible realizar los desdobles como se venían solicitando.
- A los maestros/as especialistas que tienen una tutoría, se les ha puesto en distintos niveles para poder cubrir su horario con los compañeros/as paralelos.
- Al ocupar dos puestos de primaria los cargos directivos, se opta por mantener la tutoría de 6º con la actual secretaria y se deja al jefe de estudios impartiendo el resto de áreas hasta completar el horario del grupo.
- Como en la normativa actual no se especifica si las horas de música deben ser dos o tres, hemos optado por impartir solo una sesión, al ser el especialista de Música tutor, pasando a ser dos las sesiones de Plástica semanales en estos grupos, hasta completar las 3 que forman el área de Educación Artística.
- Las horas de los proyectos, en principio se han colocado unidas al área de Conocimiento del Medio, por entender que esta área puede ser usada para trabajar un mayor número de competencias. De todas formas, se va a dar a los profesores la posibilidad de moverlas según su necesidad.
- Debido al nombramiento de la profesora especialista de Educación Física como directora, se ha dejado al otro profesor con esta especialidad impartiendo solo esta área. Así pues, la especialidad queda de la siguiente manera: la directora imparte a los dos grupos de 5º y a los dos de 6º y el otro profesor al resto de cursos, es decir, 1º, 2º, 3º y 4º.

### **4.3. Asignación de responsabilidades específicas.**

Tal y como se recoge en nuestras Normas de Organización y Funcionamiento de Centro, los distintos cargos y responsabilidades fueron asignados en el primer claustro del curso.

Así, las coordinaciones de ciclo quedaron de la siguiente manera:

- Infantil: D<sup>a</sup> Diana M<sup>a</sup> Rey Martín (tutora de 4 años).
- Primer ciclo: D<sup>a</sup> Maite Rodríguez García-Bravo (tutora de 2º A).

- Segundo ciclo: D<sup>a</sup> Laura Algarra Zapata (tutora de 4<sup>o</sup> B).
- Tercer ciclo: D. Tomás Álvarez Arreaza (tutor de 6<sup>o</sup> B).
- La persona responsable de Riesgos Laborales pasa a ser este año D. Carlos Alfonso García Llorente.
- La persona responsable de Ecoescuelas es D<sup>a</sup> Inmaculada Martínez Sánchez.
- La responsable de Biblioteca y el plan de lectura es D<sup>a</sup> Laura Algarra Zapata.
- El responsable del Plan de Igualdad y Convivencia es D. Carlos Peño Escudero.
- La compañera D<sup>a</sup> Nelia Moya Fraile, será la encargada de la formación y el PlanDigital.
- La compañera encargada de actividades extraescolares será la profesora de Pedagogía Terapéutica D<sup>a</sup> María Lucía Valdivia Extremera.

#### 4.4. Organización de los espacios.

Nuestro centro cuenta con muchos espacios además de las aulas de los grupos. Todas las tutorías disponen este curso con paneles digitales que han sido instalados recientemente.

El resto de espacios quedan distribuidos de esta manera. Entre ellos destacamos:

- Aulas para cada uno de los cursos.
- Biblioteca.
- Aula de Pedagogía Terapéutica.
- Aula de Audición y Lenguaje.
- Despacho de Orientación.
- Para Educación Física, se utilizan distintos espacios. Por una parte, el pabellón municipales cedido por el ayuntamiento en el horario escolar y es el recinto usado por defecto. También se cuenta con el patio de Primaria (en el que se puede encontrar la pista de fútbol y baloncesto) y espacio diáfano para otras actividades; y finalmente se utiliza la conocida como “Sala Verde”, para que las maestras de Infantil impartan la Psicomotricidad de sus alumnos/as.
- Despachos de Dirección y Jefatura de Estudios.
- Despacho de secretaría y archivo.
- Conserjería y reprografía.
- Sala de profesores.
- Aula de apoyos y alumnos de “no Religión” de Infantil.
- Espacio para los especialistas de inglés.
- Espacio para el maestro especialista de Educación Física.
- Aula de apoyos en Primaria.
- Aula para desdobles. Este año no se puede usar para este fin porque no existen los desdobles como tal.
- Aula de Religión.
- Sala Verde. Espacio multidisciplinar.

#### 4.5. Reuniones y temporalización.

Este curso, las reuniones se van a llevar, indistintamente, de modo virtual o presencial, como prefieran los implicados.

Las reuniones, las podemos clasificar de dos formas:

##### De los profesores:

- **Claustros** ordinarios: de carácter mensual, siempre que no se necesite antes, que sería convocado de manera extraordinario. Se realizarán los jueves de 14:00 a 15:00 horas.
- **Consejo Escolar:** los ordinarios serán de carácter trimestral, pudiendo surgir alguno más, que sería convocado de manera extraordinaria. Se realizan los jueves.
- **Reuniones de nivel:** se realizarán los martes, cada dos semanas, aproximadamente.
- **Comisión de Coordinación Pedagógica:** de carácter mensual y se realizará los jueves.
- **Reuniones de Comisiones de actividades de centro:** se llevan a cabo con un total de tres martes, citadas con bastante anterioridad a la actividad en cuestión.
- **Formación del profesorado:** de carácter semanal, será los miércoles de 14:00 a 15:00 horas.

##### De los profesores con las familias:

- **Atención directa e individual:** lunes de 14:00 a 15:00 h. Estos cursos se llevarán a cabo de forma presencial o a través de la Plataforma Teams. Se levantará acta de cada una de las reuniones, tanto grupales como individuales.
- **Reuniones generales obligatorias.** Se realizará, como mínimo, una por trimestre, dondese citará, de forma presencial y/o virtual a todas las familias, para la presentación del equipodocente, así como comprobar el seguimiento del curso. Se intentará que las reuniones en distintos niveles o ciclos, se hagan en fechas diferentes para que las familias puedan asistir a todas las de sus hijos/as.
- **Reuniones generales extraordinarias:** todas aquellas que los profesores quieran hacer para informar de algún tema concreto. Los tutores que tienen cursos nuevos, intentarán citar a todas las familias de los alumnos en el primer trimestre, sin perjuicio de que después lo hagan más veces a lo largo del curso, con el fin de conocer todos los detalles de sus nuevosalumnos/as lo antes posible.
- **Cauces de citación/comunicación con las familias:** se usará, de manera general, la plataforma “Educamos CLM” para las comunicaciones con las familias. También se podrán utilizar otros cauces, como la agenda escolar, la aplicación Teams, las aulas virtuales, la y el correo electrónico.

#### 4.6. Sesiones de evaluación.

Las sesiones de evaluación de este curso son las marcadas por la legislación vigente actual. Por lo tanto, en función de estas, se han planteado las siguientes fechas para las evaluaciones:

##### **1er trimestre:**

###### Evaluación inicial:

- 21 de septiembre Educación Infantil.
- 26 de septiembre primer ciclo de Educación Primaria.
- 27 de septiembre segundo ciclo de Educación Primaria.
- 28 de septiembre tercer ciclo de Educación Primaria.

###### Primera evaluación:

- 30 de noviembre, Infantil
- 4 y 5 de diciembre, primer ciclo de Educación Primaria
- 11 y 12 de diciembre, segundo ciclo de Educación Primaria;
- 13 y 14 de diciembre, tercer ciclo de Educación Primaria.

Entrega de boletines a las familias: 22 de diciembre a través de “Educamos CLM”.

##### **2º trimestre:**

- 5 de marzo, Infantil.
- 6 y 7 de marzo, primer ciclo de Primaria
- 11 y 12 de marzo, segundo ciclo de Primaria
- 13 y 14 de marzo, tercer ciclo de Educación Primaria.

Entrega de boletines: 21 de marzo, por “Educamos CLM”.

##### **3er trimestre:**

- 18 de junio, Infantil.
- 24 de junio, primer, segundo y tercer ciclo de Primaria.

Entrega de boletines: 26 de junio Infantil y Primaria, por “Educamos CLM”.

## 5. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES

### 5.1. Actividades complementarias

<b>PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS DE CENTRO (2023-2024)</b>		
	<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>
<b>PRIMER TRIMESTRE</b>	<b>OCTUBRE</b>	<b>HALLOWEEN</b>
	<b>NOVIEMBRE</b>	<b>FIESTA DEL OTOÑO</b>
	<b>NOVIEMBRE</b>	<b>DÍA INTERNACIONAL DE ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER</b>
	<b>DICIEMBRE</b>	<b>DÍA DE LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA</b>
	<b>DICIEMBRE</b>	<b>NAVIDAD</b>
<b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>		
<b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>	<b>30 DE ENERO</b>	<b>DÍA ESCOLAR DE LA NO VIOLENCIA Y DE LA PAZ</b>
	<b>FEBRERO</b>	<b>CARNAVAL</b>
	<b>8 DE MARZO</b>	<b>DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER</b>
<b>TERCER TRIMESTRE</b>		
<b>TERCER TRIMESTRE</b>	<b>ABRIL</b>	<b>SEMANA CULTURAL</b>
	<b>23 DE ABRIL</b>	<b>DÍA INTERNACIONAL DEL LIBRO</b>
	<b>9 DE MAYO</b>	<b>DÍA DE EUROPA</b>
	<b>MAYO</b>	<b>DÍA DE CASTILLA LA MANCHA</b>
	<b>JUNIO</b>	<b>FIN DE CURSO Y GRADUACIONES</b>

A LO LARGO DE TODO EL CURSO SE PODRÁN REALIZAR SALIDAS AL ENTORNO CERCANO, SEGÚN LOS PROYECTOS A DESARROLLAR CON LOS ALUMNOS/AS		
<b>ACTIVIDAD GENERAL ALUMNADO RELIGIÓN</b>	<b>ADVIENTO Y NAVIDAD (DICIEMBRE), CUARESMA Y MAYO</b>	<p><b>Adviento y Navidad (diciembre):</b> se hará una salida a la parroquia Nuestra Señora de la Concepción (Ontígola), para ver los diferentes objetos y cambios que hay en esta fiesta, así lo importante que es y lo que significa.</p> <p><b>Miércoles de ceniza:</b> vendrá el párroco al colegio para imponer la ceniza a los niños/as de religión, ya que con ello empieza el tiempo de cuaresma.</p> <p><b>Mes de mayo:</b> dedicado a la Virgen María, se hará una salida para poder llevar flores a nuestra Madre.</p>

**PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS POR CICLOS (2023-2024)**

<b>ETAPA/CICLO</b>	<b>FECHA</b>	<b>ACTIVIDAD</b>
<b>PRIMER TRIMESTRE</b>		
<b>INFANTIL</b>	<b>23 DE NOVIEMBRE DE 2023</b>	<b>GRANJA DE LOS CUENTOS EN FUENLABRADA (MADRID)</b>
<b>PRIMER CICLO</b>	<b>5 DE DICIEMBRE DE 2023</b>	<b>VISITA AL VIVERO TAXUS (TOLEDO)</b>
<b>SEGUNDO CICLO</b>	<b>2 Y 3 DE NOVIEMBRE DE 2023</b>	<b>VISITA A LA FÁBRICA DE GALLETAS DE CUÉTARA EN VILLAREJO DE SALVANÉS (MADRID)</b>
<b>TERCER CICLO</b>	<b>FECHA POR CONCRETAR</b>	<b>VISITA AL MUSEO DE CIENCIAS NATURALES DE MADRID</b>
<b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>		
<b>INFANTIL</b>	<b>FECHA POR CONCRETAR</b>	<b>OBRA DE TEATRO</b>
<b>PRIMER CICLO</b>	<b>7 Y 8 DE MARZO DE 2024</b>	<b>CASTILLO DE CONSUEGRA (TOLEDO)</b>
<b>SEGUNDO CICLO</b>	<b>FECHA POR DETERMINAR</b>	<b>VISITA AL VIVERO TAXUS (TOLEDO)</b>



TERCER CICLO	FECHA POR DETERMINAR	ACTIVIDAD EN INGLÉS
<b>TERCER TRIMESTRE</b>		
INFANTIL	MAYO	PARQUE EUROPA (TORREJÓN DE ARDOZ)
PRIMER CICLO	FECHA POR DETERMINAR	ARANJUEZ: PIRAGÜERA Y TRENECITO
SEGUNDO CICLO	28 DE MAYO DE 2024	VISITA A MICRÓPOLIX EN SAN SEBASTIÁN DE LOS REYES (MADRID)
TERCER CICLO	FECHA POR DETERMINAR	ACTIVIDAD LÚDICA POR DETERMINAR (5º)
	FECHA POR DETERMINAR	SALIDA FIN DE CURSO (6º)
<b><u>A LO LARGO DE TODO EL CURSO SE PODRÁN REALIZAR SALIDAS AL ENTORNO CERCANO, SEGÚN LOS PROYECTOS A DESARROLLAR CON LOS ALUMNOS/AS</u></b>		

## **5.2 Actividades extracurriculares: Talleres y actividades propuestas por el Ayuntamiento.**

A fecha de cierre de este documento, no se ha recibido nada por parte del Ayuntamiento de la localidad.

## 6. PRESUPUESTO ANUAL DEL CENTRO

A fecha 1 de septiembre de 2023, el presupuesto de nuestro centro, es el siguiente:



### COMPARACIÓN DE INGRESOS Y GASTOS CON EL PRESUPUESTO OFICIAL A FECHA 01/09/2023

Cuenta Descripción	Presupuestado	Contabilizado	Diferencia
1 INGRESOS	13.922,70	14.873,30	-950,60
101 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN (229)	8.422,70	6.796,69	1.626,01
103 OTRAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	1.000,00	0,00	1.000,00
10302 AYUNTAMIENTO	1.000,00	0,00	1.000,00
105 RECURSOS CONSEJERÍA EDUCACIÓN <> (229)	4.500,00	3.147,35	1.352,65
10507 Concepto 487	4.500,00	0,00	4.500,00
10513 Concepto 605	0,00	2.500,00	-2.500,00
10515 Concepto 615	0,00	647,35	-647,35
2 GASTOS	21.930,45	13.376,87	8.553,58
204 RC MOBILIARIO Y ENSERES	500,00	0,00	500,00
205 RC EQUIPOS INFORMÁTICOS	300,00	0,00	300,00
206 MATERIAL DE OFICINA	4.624,12	363,51	4.260,61
207 MOBILIARIO Y EQUIPO	500,00	0,00	500,00
208 SUMINISTROS	2.144,62	981,53	1.163,09
209 COMUNICACIONES	1.500,00	1.015,07	484,93
212 GASTOS DIVERSOS	2.016,18	1.619,96	396,22
213 TRABAJOS REALIZADOS POR OTRAS EMPRESAS	3.000,00	1.900,49	1.099,51
214 PAGOS POR CONCEPTOS <> 229	7.345,53	2.567,05	4.778,48
21407 Concepto 487	7.278,47	0,00	7.278,47
21413 Concepto 605	67,06	2.567,05	-2.499,99

## 7. EVALUACIÓN INTERNA

*La Orden 121/2022 de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, señala que los centros realizarán una autoevaluación de su propio funcionamiento, de los programas que se desarrollan, de los procesos de enseñanza y aprendizaje y de los resultados del alumnado, así como de las medidas y actuaciones dirigidas a la prevención de las dificultades de aprendizaje. La memoria anual recogerá el resultado de este proceso.*

### OBJETIVOS GENERALES

- Proporcionar al centro y a la comunidad educativa elementos que nos permitan profundizar en el conocimiento y reflexionar sobre la propia acción, para poder abordar de forma coherente todas aquellas decisiones que nos permitan dar una respuesta de calidad en cada uno de los ámbitos de actuación.
- Poner a disposición de la administración educativa una información suficiente, objetiva y relevante sobre los procesos y resultados relacionados con la acción educativa llevada a cabo en el centro, para poder introducir los reajustes necesarios de cara a mejorar la calidad del sistema educativo.

### CONTENIDOS.

La **Orden 134, de 22 de junio de 2023**, por la que regula la evaluación interna de los centros educativos realiza una disposición, respetando la Ley 7/2010.

La evaluación de los centros docentes, de sus ámbitos y dimensiones, tendrá como marca temporal cuatro cursos escolares.

En cada curso, los contenidos del Plan de Evaluación serán los Ámbitos, Dimensiones y Subdimensiones evaluables.

Los **ámbitos** que se tendrán en cuenta serán los siguientes:

- **Ámbito I.** Procesos de enseñanza y aprendizaje.
- **Ámbito II.** La organización y el funcionamiento del centro.
- **Ámbito III.** Resultados escolares.
- **Ámbito IV.** Relación del centro con el entorno.
- **Ámbito V.** Procesos de evaluación, formación y de mejora.

## METODOLOGÍA Y PROCEDIMIENTOS

La evaluación se llevará a cabo mediante técnicas y procedimientos compatibles con el desarrollo de la práctica docente y organizativa que permitan:

- Obtener una información descriptiva y contrastada de la realidad que permita conocer las opiniones y valoraciones de los diferentes componentes de la comunidad educativa.
- Realizar análisis y valoraciones compartidas que favorezcan una toma de decisiones consensuada.

En nuestro centro existe una responsabilidad compartida en el desarrollo del proceso que garantiza la participación de todos los implicados en el proceso. Corresponde al equipo directivo impulsar su elaboración y ejecución en el marco de la Comisión de Coordinación Psicopedagógica (CCP).

Debido al cambio legislativo en el que estamos inmersos, a continuación, se incluye la tabla que recoge las dimensiones y subdimensiones que se evaluará con carácter anual:

### **Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje.**

#### ***Dimensión I.1. Señas de identidad del centro: documentos programáticos.***

Subdimensión 1.1. Proyecto Educativo.

Subdimensión 1.2. Programación General Anual.

Subdimensión 1.3. Normas de organización, funcionamiento y convivencia.

Subdimensión 1.4. Programaciones Didácticas de áreas y/o materias, ámbitos o módulos.

Subdimensión 1.5. Planes y Programas del centro.

#### ***Dimensión I.2. Funcionamiento de los órganos de gobierno.***

Subdimensión 2.1. Equipo directivo.

Subdimensión 2.2. Consejo escolar.

Subdimensión 2.3. Claustro de profesorado.

#### ***Dimensión I.3. Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.***

Subdimensión 3.1. Equipos de ciclo/Departamentos didácticos/Departamentos de Familia Profesional.

Subdimensión 3.2. Equipo de Orientación y apoyo/Departamento de orientación. Subdimensión 3.3. Comisión de Coordinación Pedagógica.

Subdimensión 3.4. Tutoría.

Subdimensión 3.5. Equipos docentes.

***Dimensión I.4. Funcionamiento de los órganos de participación.***

Subdimensión 4.1. Asociación de Madres y Padres de Alumnado.

Subdimensión 4.2. Asociación de Alumnado.

Subdimensión 4.3. Junta de Delegadas y Delegados.

***Dimensión I.5. Clima escolar: convivencia y absentismo.***

Subdimensión 5.1. Convivencia.

Subdimensión 5.2. Absentismo.

Subdimensión 5.3. Relaciones sociales entre los diferentes sectores de la comunidad educativa.

***Dimensión I.6. Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.***

Subdimensión 6.1. Proceso de aprendizaje competencial del alumnado.

Subdimensión 6.2. Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado.

***Dimensión I.7. Medidas de inclusión educativa.***

Subdimensión 7.1. Medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa, a nivel de centro, a nivel de aula e individualizadas.

Otros aspectos relacionados con el proceso de enseñanza-aprendizaje (no recogidos anteriormente).

<b>Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro.</b>
---

***Dimensión II.1. Respuesta y adecuación del centro a su contexto.***

Subdimensión 1.1. Dirección y liderazgo.

Subdimensión 1.2. Respuesta del centro a las características y diversidad del alumnado. Subdimensión 1.3. Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales.

Subdimensión 1.4. Respuesta del centro a las necesidades y demandas de las familias.

Subdimensión 1.5. Relaciones con la Asociación o Asociaciones de Madres y Padres del Alumnado y Asociaciones de Alumnado.

***Dimensión II.2. Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.***

Subdimensión 2.1. Infraestructuras, equipamiento y proyecto de gestión.

Subdimensión 2.2. Plantilla y características del personal del centro.

Subdimensión 2.3. Organización de grupos y distribución de espacios.

Subdimensión 2.4. Recursos externos.

Otros aspectos relacionados con la organización y el funcionamiento del centro (no contemplados anteriormente).

### **Ámbito III. Resultados escolares.**

#### ***Dimensión III.1. Resultados académicos del alumnado.***

Subdimensión 1.1. Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados.

#### ***Dimensión III.2. Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico.***

Subdimensión 2.1. Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro.

Otros aspectos relacionados con los resultados escolares (no contemplados anteriormente).

### **Ámbito IV. Relación del centro con el entorno.**

#### ***Dimensión IV.1. Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.***

Subdimensión 1.2. Relación con la administración educativa.

Subdimensión 1.3. Relaciones con otras entidades e instituciones.

#### ***Dimensión IV.2. Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.***

Subdimensión 2.1. Coordinación Infantil- Primaria/ Primaria- Secundaria.

Subdimensión 2.2. Coordinación con diferentes centros.

#### ***Dimensión IV.3. Vías de comunicación con el entorno.***

Subdimensión 3.1. Vías de comunicación y protección de datos.

Otros aspectos relacionados con la relación del centro con el entorno (no contemplados anteriormente).

**Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora.**

***Dimensión V.1. Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.***

Subdimensión 1.1. La Memoria Anual.

Subdimensión 1.2. El Plan de Mejora del centro.

Subdimensión 1.3. El plan de formación del profesorado.

***Dimensión V.2. Metaevaluación de la evaluación interna.***

Subdimensión 2.1. Adecuación del plan de evaluación interna.

Otros aspectos sobre procesos de evaluación, formación y mejora, no contemplados previamente.

A lo largo del presente curso escolar se tomará como referencia los ámbitos I, II, III, IV Y V con sus dimensiones y subdimensiones, evaluando así:



<b>CURSO ESCOLAR</b>	<b>ÁMBITO</b>	<b>DIMENSIÓN</b>	<b>SUBDIMENSIÓN</b>	<b>EVALUACIÓN</b>	<b>QUIÉNES EVALÚAN</b>
<b>CURSO 2023-2024 (1er año mandato)</b>	ÁMBITO I	Dimensión I.1	Subdimensión 1.2	1er trimestre	Claustro de profesores
	ÁMBITO I	Dimensión I.1	Subdimensión 1.3	1er trimestre	Claustro de profesores
	ÁMBITO I	Dimensión I.2	Subdimensión 2.1 Subdimensión 2.2 Subdimensión 2.3	2º trimestre	Claustro de profesores
	ÁMBITO I	Dimensión I.5	Subdimensión 5.3	2º trimestre	Familias
	ÁMBITO I ÁMBITO V	Dimensión I.1 Dimensión V.1	Subdimensión 1.5 Subdimensión 1.3	3er trimestre	Claustro de profesores
	ÁMBITO II	Dimensión II.1	Subdimensión 1.1	3er trimestre	Claustro de profesores y familias
	ÁMBITO IV	Dimensión IV.1	Subdimensión 1.2	3er trimestre	Equipo directivo

# ANEXOS

## CURSO 2023-2024